

MERKZETTEL ZUM FREIEN GEBRAUCH

Zahlen, Datum und Uhrzeit auf zwei Seiten

Auf den nächsten zwei Seiten stehen die Regeln zum Ausschreiben von Zahlen, zu Tausenderpunkt, Dezimalkomma, Datum, Uhrzeit und Währung nach DIN 5008.

So nutzt du den Merkzettel

1. Drucke nur die Seiten ab Seite 2. Diese Anleitungssseite brauchst du nicht an der Wand.
2. Häng den Zettel dorthin, wo du schreibst, oder leg ihn vorn in die Mappe. Ein Merkzettel wirkt nur, wenn er im Blick ist.
3. Lies beim Überarbeiten einmal nur nach diesem Zettel durch den Text. Eine Regel pro Durchgang findet mehr als alle auf einmal.
4. Die Word-Datei darfst du kürzen und ergänzen: streich, was du sicher kannst, und trag deine eigenen Stolperstellen ein.

Wofür der Zettel gedacht ist

- Wissenschaftliche Arbeiten, Berichte, Tabellen: überall dort, wo Zahlen, Daten und Uhrzeiten einheitlich geschrieben werden müssen.
- Der letzte Korrekturgang: einmal gezielt jede Zahl, jedes Datum und jede Uhrzeit auf dieselbe Schreibweise prüfen.
- Studierende, die eine Abschlussarbeit nach einer festen Zitierkonvention schreiben.

Was uns in der Korrektur dazu am häufigsten begegnet

- Zahlen unter und über zwölf werden im selben Absatz gemischt geschrieben, einmal als Wort, einmal als Ziffer.
- Der Dezimalpunkt aus dem Englischen bleibt stehen: „3.5“ statt „3,5“.
- Das Datum wird uneinheitlich geschrieben, mal „22.9.26“, mal „22. September 2026“.

Wenn es darauf ankommt

Uneinheitliche Zahlen und Daten wirken in einer Arbeit schnell nachlässig. Wir lesen Zeichensetzung, Rechtschreibung, Grammatik und Ausdruck gegen: [korrektur.de](https://www.korrektur.de)

Diesen Merkzettel darfst du frei nutzen, anpassen und weitergeben. Erstellt von korrektur.de. Stand: September 2026.

Zahlen, Datum und Uhrzeit

Faustregel: Zahlen von eins bis zwölf werden ausgeschrieben, ab 13 stehen Ziffern. Bei Maßeinheiten, Prozent und in Tabellen gilt immer die Ziffer, auch unter zwölf.

Zahlen ausschreiben oder als Ziffer

Fall	Richtig	Falsch
Kleine Zahl im Fließtext	Sie hatte drei Versuche.	Sie hatte 3 Versuche.
Maßeinheit	Die Probe wog 5 kg.	Die Probe wog fünf kg.
Prozent und Statistik	25 % der Befragten stimmten zu.	fünfundzwanzig Prozent der Befragten stimmten zu.
Tabelle, Seitenangabe	siehe S. 12	siehe Seite zwölf
Satzanfang	Zwölf Teilnehmende kamen zur Befragung.	12 Teilnehmende kamen zur Befragung.
Gemischter Satz	Von zehn Befragten stimmten 25 % zu.	Von 10 Befragten stimmten 25 % zu.

Tausenderpunkt oder schmales Leerzeichen

Im Fließtext ist der Tausenderpunkt üblich: 10.000 Einwohner. Nach DIN 5008 steht bei Maßzahlen ein schmales Leerzeichen statt des Punkts: 10 000 Euro. In wissenschaftlichen Arbeiten zählt vor allem eines: eine Form durchgehend verwenden, nicht beide mischen.

Dezimalkomma, Prozent, Währung

Fall	Richtig	Falsch
Dezimalzahl	3,5 Prozent	3.5 Prozent (englischer Punkt)
Prozentzeichen	25 % (mit Leerzeichen)	25% (ohne Leerzeichen)
Währung	12,50 Euro oder 12,50 EUR	12.50 Euro, 12,50€ ohne Leerzeichen
Zeitraum	2019–2021, 14–16 Uhr (Bis-Strich)	2019 bis-2021 (Wort und Strich gemischt)

Datum und Uhrzeit nach DIN 5008

- Datum in Ziffern: 22.09.2026, mit führender Null und vierstelligem Jahr, nie 22.9.26.
- Datum ausgeschrieben: 22. September 2026, mit Punkt nach der Tageszahl.
- Datum international, etwa in Tabellen: 2026-09-22 nach ISO 8601, Jahr zuerst.
- Uhrzeit mit Doppelpunkt: 14:30 Uhr, kurze volle Stunde als 9 Uhr. Die Form „14.30 Uhr“ mit Punkt ist veraltet.

Ordnungszahlen und Zahlwörter

Ordnungszahlen bekommen einen Punkt nach der Ziffer: „der 3. Platz“, „im 3. Kapitel“.
Unbestimmte Zahlwörter wie „Hunderte“ oder „Tausende“ werden großgeschrieben, wenn sie als Nomen stehen: „Hunderte Studierende nahmen teil.“

Hinweis für Arbeiten nach APA

Der APA-Stil weicht von der deutschen Faustregel ab: dort stehen Ziffern bereits ab 10, ausgeschrieben werden nur Zahlen darunter. Welche Konvention gilt, legt die Prüfungsordnung oder der Betreuer beziehungsweise die Betreuerin fest, wichtig bleibt die einheitliche Anwendung.

Checkliste vor dem Abgeben

- Eine Regel für Zahlen unter zwölf durchgehend angewendet, keine Mischung im selben Satz.
- Tausenderpunkt oder schmales Leerzeichen einheitlich in der ganzen Arbeit.
- Dezimalkomma statt Dezimalpunkt, Prozentzeichen mit Leerzeichen.
- Datum und Uhrzeit durchgehend in derselben Schreibweise.

Merkzettel von korrektur.de, frei nutzbar. Stand: September 2026.